



CHECKLIST RÁPIDA:

¿Tu software
está listo para
producción?



1. Validación funcional y técnica

Esta sección asegura que el producto cumple con los requisitos funcionales definidos. Incluye la validación por parte del equipo de QA, pruebas de regresión para evitar efectos colaterales, y la validación por parte del Product Owner o usuario clave para asegurar que el software está alineado con las necesidades del negocio.

- ☐ **QA completó validación funcional (manual y/o automatizada)**
- ☐ **Pruebas de regresión ejecutadas**
- ☐ **Validación de usuario clave o Product Owner realizada**
- ☐ **Evidencia de pruebas disponible**



2. Versionado y trazabilidad

Aquí se garantiza que cada cambio esté correctamente identificado, documentado y rastreado. El control de versiones, las ramas correctamente gestionadas, y un changelog actualizado aseguran claridad y trazabilidad de lo que se libera.

- ☐ **Código en rama principal listo para release**
- ☐ **Pull Request aprobado con revisión por pares**
- ☐ **Changelog o lista de cambios generado**
- ☐ **Tag o release creado con número de versión**



3. Verificaciones en entorno de staging

Antes de pasar a producción, es fundamental validar que la solución funciona correctamente en un entorno que replica lo más fielmente posible a producción. Esto incluye pruebas funcionales, técnicas e integración de datos reales o representativos.

- ☐ **Despliegue realizado en entorno de staging**
- ☐ **Validación funcional y técnica en staging completada**
- ☐ **Datos relevantes validados (carga, integraciones, etc)**



4. Preparación para producción

Implica preparar todos los aspectos necesarios antes de liberar. Desde asegurar que los pasos de despliegue estén claros, hasta que el rollback esté definido, probado y documentado. Además, se deben obtener las aprobaciones necesarias y comunicar al resto de las áreas involucradas.

- ☐ **Checklist de pasos de despliegue completado**
- ☐ **Rollback documentado y testeado en entorno pre productivo**
- ☐ **Aprobaciones formales obtenidas (PO, líderes, etc)**
- ☐ **Se informó a las áreas involucradas (soporte, mesa de ayuda...)**



5. Despliegue

Contempla la ejecución del despliegue en sí. Se debe contar con backups, revisar scripts de instalación y confirmar que el proceso se ejecuta sin errores. También debe realizarse una validación mínima funcional post-despliegue para garantizar la salud del sistema en vivo.

- ☐ **Backups realizados (si aplica)**
- ☐ **Scripts/manuales de despliegue revisados**
- ☐ **Despliegue en producción completado correctamente**
- ☐ **Validación funcional mínima post-release realizada**



6. Monitoreo post-release

Después del despliegue, se deben revisar los logs, monitorear errores y validar el correcto funcionamiento de las funcionalidades críticas. También se recomienda validar con usuarios clave que todo opera como se espera.

- ☐ **Logs revisados por responsables**
- ☐ **Monitoreo de errores activo y sin alertas críticas**
- ☐ **Check de endpoints o pantallas críticas**
- ☐ **Usuarios clave confirman funcionamiento correcto**



(Opcional / Recomendado para automatización)

Esta sección incluye pasos recomendados para proyectos que usan automatización. Implementar pipelines CI/CD, validar automáticamente con pruebas, y tener rollback automatizado, mejora la confiabilidad y la velocidad de despliegue.

- ☐ **Pipeline de CI/CD configurado con validaciones automáticas**
- ☐ **Tests unitarios y de integración ejecutándose en el pipeline**
- ☐ **Deploy automatizado y controlado por ambientes**
- ☐ **Rollback automático o semi-automatizado disponible**





La calidad no se improvisa

Antes de hacer deploy, haz tu checklist.

La excelencia es una decisión, no un accidente.

WWW.QUASSURE.COM
